

陕西学前师范学院评建领导小组

陕师院评建组发〔2022〕1号

关于对本科教学工作合格评估 一级指标专项组整改情况检查的通知

各指标专项组、各部门：

根据《陕西学前师范学院本科教学工作合格评估整改工作方案》（陕师院党〔2021〕106号），学校评建领导小组决定对2021年本科教学工作合格评估整改情况进行检查。有关事项通知如下：

一、工作安排

（一）各专项组自查（4月21日-5月6日）

各专项组对照学校评估方案确定的工作任务和时间要求，认真梳理各项工作的完成情况，做好汇报准备，完成支撑材料目录清单（模板见附件1）。

（二）学校检查（5月7日）

学校评建领导小组听取各指标组工作汇报，审查专项组支撑材料目录清单。具体时间地点安排见附件2，如有变化另行通知。

二、检查内容

各专项组统筹职能部门整改工作情况，重点对照《陕西学前

师范学院本科教学工作合格评估整改工作方案》（陕师院党〔2021〕106号）文件中的工作职责与任务、预期目标完成情况，以及2021年以来评建领导小组和评建办下达的工作任务，特别是主要办学量化指标达标建设情况。

三、相关要求

（一）高度重视。本次检查是对学校2021年开展评估整改工作以来的全面检查，各专项组要高度重视。自查期间统筹部门要召开专项会议，协调各责任部门认真梳理工作任务完成情况和存在的问题，明确下一阶段的工作任务、主要措施和工作目标，审议提交支撑材料目录清单。

（二）认真准备。各专项组在自查的基础上做好汇报材料（PPT汇报，每组限时10分钟）和支撑材料目录清单，**严格对照评估整改方案和指标体系**，重点汇报2021年以来各指标组针对重点整改任务采取的整改措施和成效，以及本指标各观测点整体达标建设情况，工作中存在的问题和下一步工作计划。

（三）严肃纪律。各专项组负责校领导和统筹部门主要负责人切实强化工作组织与实施，充分发挥统筹和领导作用。领导小组对本次检查中发现的失职和工作不力的单位与个人，按照学校相关文件要求严肃追责问责。

请各专项组于**5月6日17点前**将汇报材料、汇报PPT、支撑材料目录清单发送至评建办工作邮箱 ssyzpc@126.com。

联系人：许 诺；联系电话：029-81530225

附件: 1. 支撑材料目录清单格式模板

2. 各指标组检查时间安排

本科教学工作合格评建领导小组

2022 年 4 月 21 日

附件 1

支撑材料目录清单格式模板

一级指标：1 办学思路与领导作用

二级指标：1.1 学校定位

主要观测点：1.1.1 学校定位与规划

【基本要求】学校办学定位明确，发展目标清晰，能主动服务区域（行业）经济社会发展；规划科学合理，符合学校发展实际需要；坚持内涵式发展，注重应用型办学特色培育。	
序号	支撑材料
1.1.1-1	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	(1) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	(2) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	(3) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	...
1.1.1-2	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	(1) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	(2) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	(3) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	...
...	

附件 2

各指标组检查时间安排

日期	地点	时间	指标组
5 月 7 日	第四会议室	8: 30-9: 30	办学思路与领导作用
		9: 40-10: 40	教师队伍
		10: 50-11: 50	教学条件与利用
		14: 00-15: 00	专业与课程建设
		15: 10-16: 10	质量管理
		16: 20-17: 20	学风建设与学生指导
		17: 30-18: 30	教学质量